

Γενικές οδηγίες προς συγγραφείς

Οι εργασίες που υποβάλλονται στο περιοδικό **Έρκυνα** πρέπει να είναι πρωτότυπες.

Με την υποβολή μιας εργασίας, οι συγγραφείς αναλαμβάνουν ταυτόχρονα τη δέσμευση **υπεύθυνης δήλωσης**, ότι η εργασία τους δεν έχει δημοσιευθεί στο παρελθόν από τους ίδιους ή οποιονδήποτε άλλον ή δεν έχει υποβληθεί για δημοσίευση σε άλλο επιστημονικό περιοδικό ή συνέδριο. **Η Επιτροπή Έκδοσης δεν φέρει καμία ευθύνη έναντι τρίτων αν οι συγγραφείς παραβιάζουν αυτή την αρχή.**

Η εργασία σας θα ελέγχεται για **χρήση Τεχνητής Νοημοσύνης (TN)**. Η χρήση της TN επιτρέπεται κατά περίπτωση και αυτό θα πρέπει να επισημαίνεται **καταλλήλως** (βλέπε σχετικά [εδώ](#)). Η μη κατάλληλη επισήμανση στις περιπτώσεις που επιτρέπεται, αποτελούν λόγο απόρριψης του άρθρου σας.

Οι εργασίες υποβάλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση 4papede@gmail.com (υπόψη της επιτροπής έκδοσης του περιοδικού Έρκυνα).

Οι συγγραφείς επισυνάπτουν μία ξεχωριστή σελίδα με ένα **σύντομο βιογραφικό σημείωμα** με πλήρη στοιχεία επικοινωνίας: θέση εργασίας, ταχ. διεύθυνση, τηλέφωνα και e-mail.

Οι εργασίες να έχουν συνολικό μέγεθος από 4.000 – 7.000 λέξεις με την εξής δομή: τίτλος, στοιχεία συγγραφέα/ων, περίληψη, λέξεις-κλειδιά, κείμενο, βιβλιογραφία, παράρτημα (σελίδα A4, περιθώρια 2,54 cm, στοίχιση αριστερά, διάστιχο 1,5 cm, γραμματοσειρά Calibri 12 στιγμών, με εξαίρεση στον τίτλο, στις επικεφαλίδες, σε πίνακες/ σχήματα και υποσημειώσεις, βλέπε Οδηγίες μορφοποίησης [εδώ](#)).

Οι εργασίες δημοσιεύονται μετά από διαδικασία ανώνυμης κρίσης από δύο τουλάχιστον κριτές σύμφωνα με τη διεθνή επιστημονική δεοντολογία.

Είναι αναγκαίο τα άρθρα που στέλνονται προς δημοσίευση να μην περιορίζονται μόνο σε μακροσκελείς θεωρητικές παρουσιάσεις των θεμάτων που διαπραγματεύονται αλλά προκειμένου να φανούν και πρακτικά χρήσιμα στην ελληνική σχολική πραγματικότητα να συνοδεύονται και με συγκεκριμένα παραδείγματα ή μελέτες περίπτωσης ώστε να φανεί με πρακτικό τρόπο πως λειτουργούν ή υλοποιούνται (αν πρόκειται για προτάσεις). Επίσης, προκειμένου να στηριχθεί μία συγκεκριμένη άποψη δεν χρειάζεται η παράθεση πολλών αναφορών αλλά αρκεί μία παραπομπή (η πιο σύγχρονη και έγκυρη).

Στην περίπτωση ομάδας συγγραφέων, κάθε συγγραφέας οφείλει να έχει αποδεχθεί την **προσωπική ευθύνη** και λογοδοσία για τη δική του συνεισφορά στην εργασία, βλ. [εδώ](#).

Μετά τις παρατηρήσεις των κριτών, οι συγγραφείς να αναγράφουν τις διορθώσεις τους με κόκκινη γραμματοσειρά (για να είναι εύκολος ο επανέλεγχος). Σε περίπτωση που διαφωνούν με κάποια παρατήρηση μπορούν να την τεκμηριώσουν σε απαντητικό e-mail προς την Επιτροπή Έκδοσης.

Σημείωση. Η Επιτροπή Έκδοσης της Έρκυνας, **δεν είναι υποχρεωμένη** να προωθεί για κρίση εργασίες εκπαιδευτικών με μεταπτυχιακό, που σύμφωνα με το καταστατικό μπορούν να εγγραφούν ως μέλη της ΠΑΠΕΔΕ, και δεν έχουν εγγραφεί (βλ. σχετικά [εδώ](#)).

Χρήσιμες Συμβουλές

Μορφοποίηση με τη βοήθεια του προτύπου εργασιών

Οι συγγραφείς για να διευκολυνθούν στη μορφοποίηση του άρθρου τους, μπορούν να αντιγράψουν το αρχείο **πρότυπο εργασιών** στον υπολογιστή τους και είτε να γράψουν απευθείας σε αυτό διατηρώντας τη μορφοποίηση των επικεφαλίδων και του κειμένου (φυσικά αφαιρώντας το κείμενο των Οδηγιών), είτε να μεταφέρουν τα τμήματα της εργασίας τους, σύμφωνα με τις επιτόπου οδηγίες. Για το **πρότυπο εργασιών**, πατήστε [εδώ](#).

Πολιτική του περιοδικού σχετικά με την τεχνητή νοημοσύνη, πατήστε [εδώ](#).

Οδηγίες μορφοποίησης, πατήστε [εδώ](#).

Βιβλιογραφία και ενδοκειμενικές παραπομπές, σύμφωνα με το πρότυπο APA 7^η έκδοση. Για οδηγίες και παραδείγματα, πατήστε [εδώ](#).

Παράδειγμα βιβλιογραφικής λίστας, πατήστε [εδώ](#).

Πίνακες και Σχήματα. Για οδηγίες μορφοποίησης, πατήστε [εδώ](#).

Στατιστική επεξεργασία. Για σχετικές οδηγίες ποσοτικών και ποιοτικών ερευνών, πατήστε [εδώ](#).

Δήλωση συνεισφοράς συγγραφέων, πατήστε [εδώ](#).

Αναγκαιότητα εγγραφής στην ΠΑΠΕΔΕ, πατήστε [εδώ](#).